|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÖĞRENCİ BİLGİLERİ** | | | | | | | | | | | | |
| **Öğrenci No** | |  | | | **Fakülte / YO / MYO** | | | |  | | | |
| **Adı Soyadı** | |  | | | **Bölüm / Program** | | | |  | | | |
| **İntibak Sınıfı** | |  | | | **Geliş Şekli** | | | |  | | | |
| **DİĞER YÜKSEKÖĞRETİM KURUMUNDA ALINAN DERSLER** | | | | | | | **ÜNİVERSİTEMİZDE MUAF SAYILAN DERSLER** | | | | | |
| **Ders Kodu** | **Ders Adı** | | **Kredi** | **AKTS** | | **Harf Notu** | **Ders Kodu** | **Ders Adı** | | **Kredi** | **AKTS** | **Harf Notu** |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| **Dikkat Edilecek Hususlar** | | | | | | | | | | | | |
| **İzmir Bakırçay Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi** | | | | | | | | | | | | |
| **Muafiyet talebinin kapsamı** | | | | | | | | | | | | |
| **MADDE 6- (2)** Muafiyet için ilgili dersten almış olduğu harf notunun **CC ve üzeri** olması gerekir. | | | | | | | | | | | | |
| **Muafiyet talebi değerlendirilirken dikkate alınacak hususlar** | | | | | | | | | | | | |
| **MADDE 11- (2) (Değişik: 22.05.2019 Tarihli ve 07-02 Sayılı Senato Kararı)** Muayyen bir derse veya derslere muafiyet verilebilmesi için, daha önce alınan ders yahut derslerin  Üniversitedeki ders ya da derslere kredi veya haftalık ders saati yönünden eşit yahut bunlardan yüksek olması ayrıca içerik yönünden de en az **%80 benzerlik** göstermesi şarttır. | | | | | | | | | | | | |
| **(3)** Öğretim planlarında eşdeğer sayılması istenen bağımsız laboratuvar ve proje derslerinin bulunması halinde eşdeğer sayılacak dersin içeriğinin **özdeş** olması gerekir. | | | | | | | | | | | | |
| **(5)** **(Değişik: 24.08.2022 Tarihli ve 22-06 Sayılı Senato Kararı)** Öğrenci, daha önce başarmış olduğu bir ders için birden fazla derse karşılık muafiyet talebinde bulunamaz. Ancak ikinci fıkrada öngörülen şartları sağlanmak kaydıyla, öğrencinin başarmış olduğu yıllık bir ders için iki adet dönemlik dersten muafiyet verilebilir. | | | | | | | | | | | | |
| **(6) (Ek: 01.12.2021 Tarihli ve 28-02 Sayılı Senato Kararı)** Öğrencinin daha önce başarmış olduğu birden fazla derse karşılık bir dersten muaf olma durumunda öğrencinin muafiyet notuna ilgili derslerin ortalamaları sonucunda oluşan katsayıya ait en yakın harf notu yazılır. | | | | | | | | | | | | |



|  |
| --- |
| **Muafiyette kredi sınırlaması** |
| **MADDE 12- (1)** Muaf olunan derslerin kredi toplamı, ilgili programın ders programındaki derslerin toplam kredisinin **%50’sini** geçemez. |
| **(2)** Muafiyet talep olunan derslerin kredileri, toplam ders kredilerinin yarısını aşarsa muaf olunacak dersler, en yüksek notlu dersten başlanarak re’sen belirlenir. |
| **Birden fazla yükseköğretim kurumundan alınan derslere ilişkin muafiyet talebi** |
| **MADDE 13- (1) (Değişik: 22.05.2019 Tarihli ve 07-02 Sayılı Senato Kararı)** Başka bir üniversite tarafından yapılan muafiyet işlemi değerlendirmeye alınamaz. |
| **Ön şartlı ve bağlantılı derslerde muafiyet** |
| **MADDE 16- (1)** Ön şartlı ve bağlantılı derslerden muafiyet verilebilmesi için, dersin ön şartının yerine getirilmiş olması veya bağlantılı dersin başarılması gerekir. |
| **İntibak yapılabilecek yarıyıl veya yılların tespiti** |
| **MADDE 17- (1) (Değişik: 22.05.2019 Tarihli ve 07-02 Sayılı Senato Kararı)** Muaf olunan derslerin AKTS toplamı, ders programında gösterilen yarıyıl veya yıl AKTS yükünün 2/3’ünden  fazla ise öğrenci bir üst yarıyıla veya yıla intibak ettirilir. |
| **(2)** İntibak yapılırken, daha önce alınmayan ve muafiyet de tanınmamış derslere öncelik verilir. |
| **(3)** İkinci ve üçüncü sınıfa intibak yapılabilmesi için, öğrencinin, intibakın yapılacağı programın o zamana kadar ki her bir yarıyıl veya yıl için öngörülen AKTS yükünün toplamının en az  2/3’ünden muaf tutulmuş olması gerekir. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ....../…..../…..... |  | ....../…..../…..... | | |  |  |  | ....../…..../…..... | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Komisyon Başkanı |  | Komisyon Üyesi | | |  |  |  | Komisyon Üyesi | | |
| …..................... |  | …..................... | | |  |  |  | …..................... | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |